

主任事務主事研修

目的	学校事務に係る遵守事項について、正しい認識と理解をもち、公務員としての高い使命感と倫理観に基づき事務を執行し、不祥事の未然防止を図る。			
対象	1～3年次の主任事務主事			
回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
[選択研修] (半日×1回) 7月～1月		<input type="checkbox"/> 「教職員の心と技を磨く研修1～5」 <input type="checkbox"/> 「特別支援教育研修1～4」 ※受講申し込みについては、6月下旬に各校へ別途連絡する。 必ず確認し、受講漏れのないようにすること。		左記から1つ選択
備考	※在勤校で使用している名札を持参してください。 ※会場は客席使用のため、机はありません。バインダー等をお持ちください。			
対象	5年次の主任事務主事			
回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
[選択研修] (半日×1回) 7月～1月		<input type="checkbox"/> 「教職員の心と技を磨く研修1～5」 <input type="checkbox"/> 「特別支援教育研修1～4」 ※受講申し込みについては、6月下旬に各校へ別途連絡する。 必ず確認し、受講漏れのないようにすること。		左記から1つ選択
備考	※在勤校で使用している名札を持参してください。 ※会場は客席使用のため、机はありません。バインダー等をお持ちください。			
対象	6年次の主任事務主事			
回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
1	1/15(金) 13:30～16:30	◇カリキュラム・マネジメントの充実と「主体的・対話的で深い学び」を実現するための授業改善(講義・演習) ※中堅教諭等資質向上研修〔第5回〕と同時開催	京都大学 石井 英真 センター所長	大津市 生涯学習 センター ホール
備考	※在勤校で使用している名札を持参してください。			
対象	7年次の主任事務主事			
回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
1	6/2(火) 15:00～16:30	◇「ミドルリーダーに期待すること～その役割と活動～」(講義) ※ミドルリーダー研修〔第1回〕と同時開催	学校教育課 学校支援 アドバイザー	大津市 教育 センター 第3研修室
備考	※在勤校で使用している名札を持参してください。			
対象	8年次以降の主任事務主事			
回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
[選択研修] (半日×1回) 7月～1月		<input type="checkbox"/> 「教職員の心と技を磨く研修1～5」 <input type="checkbox"/> 「特別支援教育研修1～4」 ※受講申し込みについては、6月下旬に各校へ別途連絡する。 必ず確認し、受講漏れのないようにすること。		左記から1つ選択
備考	※在勤校で使用している名札を持参してください。 ※会場は客席使用のため、机はありません。バインダー等をお持ちください。			

＜教育センター以外が主催する研修＞

【教職員室主催】4年次の主任事務主事が受講する教職員室主催の研修			
7/30(木) 14:30～16:30	◇ハラスメント研修(講義・演習) 「教職員とハラスメント」(仮題) ～ハラスメントの背景と防止の為のポイント～	スクールロイヤー	大津市民文化会館