

簡単6STEP! 所要時間 約15分

スマホ版で解説 画面上の説明文に従って入力していけば、簡単に完了します。(PCやタブレットでも内容は全く同じです。) ※STEP1の開始前に案内状記載のURL又はQRコードよりアクセスしてください。

STEP 1 新規登録

新規登録ボタンを押してください。

STEP 2 同意確認

「同意する」にチェックして、次へを押します。

STEP 3 支払者様情報登録

注意ポイント エラーメッセージについて

各入力項目で、下記のように赤字の「エラーメッセージ」が出た場合は、各項目の入力指示を再度お読みいただき、指示通りに修正をお願いします。

<必須> メールアドレス
例: jtb123@xxx.xxx
半角英数字で入力してください。
メールアドレスエラーメッセージ

入力間違いがあると、「エラーメッセージ」が出ますので、確認して再度入力してください。

注意ポイント

少し時間がかかるSTEPです

「支払者様情報登録」は、1画面ですべての項目が表示されませんので、各項目に入力後、指で画面を抑えて下にスライドしてください。

※STEP3の完了後、登録いただいたメールアドレス宛にメールが送付されます。そのメール内のURLをクリックしてSTEP4にお進みください。

STEP 4 旅行登録

- 旅行番号はJTBからお知らせします。
- 学年・クラス・出席番号は生徒様に確認の上、入力をお願いします。

STEP 5 支払方法選択

お支払い方法で『口座振替・一時払い』『クレジット・コンビニ一括払い』を選択された方はここで手続きが終了です。後日ご登録頂いたメールアドレスへお支払いに関するご案内をお知らせいたします。 ※クレジットカード払いに関してはご選択頂けない場合がございますのでご了承ください。 『口座振替』をご選択頂いた方はステップ6へお進みください。

STEP 6 決済(支払方法は4種類)

積立	毎月の分割でお支払いいただくプラン
口座振替	一括でお支払いいただくプラン
クレジット一括払い	事前登録後、旅行代金に基づいてクレジット支払が確定
コンビニ一括払い	旅行代金確定後、JTBよりメールでお知らせするQRコードをコンビニエンスストアに持参して決済

※登録後、完了画面をご確認ください。

STEP6で口座振替をご選択された場合、その後の画面は外部委託の三菱UFJファクター株式会社が運営する「Web口座振替受付サービス」に移行します。

注意ポイント 「支払者様情報登録」の入力について

区分	留意事項
お名前(姓)(名)	全角で入力
お名前カナ(姓)(名)	全角で入力
電話番号	自宅(固定電話)あるいは携帯 半角数字で入力 “-”なし 例:0312345678
メールアドレス	半角英数字*1で入力 例:jtb123@xxx.xx
メールアドレス(確認)	上で入力したメールアドレスを確認のため入力
ログインID	半角英数字*1の8桁以上、15桁以下で入力 例:AbcdEfgHij12345
パスワード*2	半角英数字*1に加えて、記号を1文字以上使用し、 8桁以上、15桁以下で入力 例:Password#%\$12345 (使用できる文字) 半角英字/大文字 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 小文字 abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 数字 0123456789 記号 !"#%&'()*+,-./:;<=>?@^_`{ }~
パスワード(確認)	入力したパスワードと同様のパスワードを入力
画像認証	不正な登録を防ぐため、画像認証を行います

- *1:半角英数字 → 英字は小文字・大文字のどちらの使用も可で、混在させる必要はありません。
- *2:パスワード → 設定できないパスワードは以下の通りです。
 - 英文字のみ(PASSWORDなど数字と記号が入っていない)
 - 数字のみ(085623など英字と記号が入っていない)
 - 桁の過不足(7文字以下、16文字以上)

注意ポイント 『画像認証』について

不正な登録を防ぐため、画像認証を行います。表示された文字が読みづらい場合は「画像更新」ボタンをクリックしてください。



画像の文字を見て、下の枠に入力。

画像認証エラーメッセージ
画像の文字が読めない場合は、画像更新のボタンをクリック。何度でも更新できます。