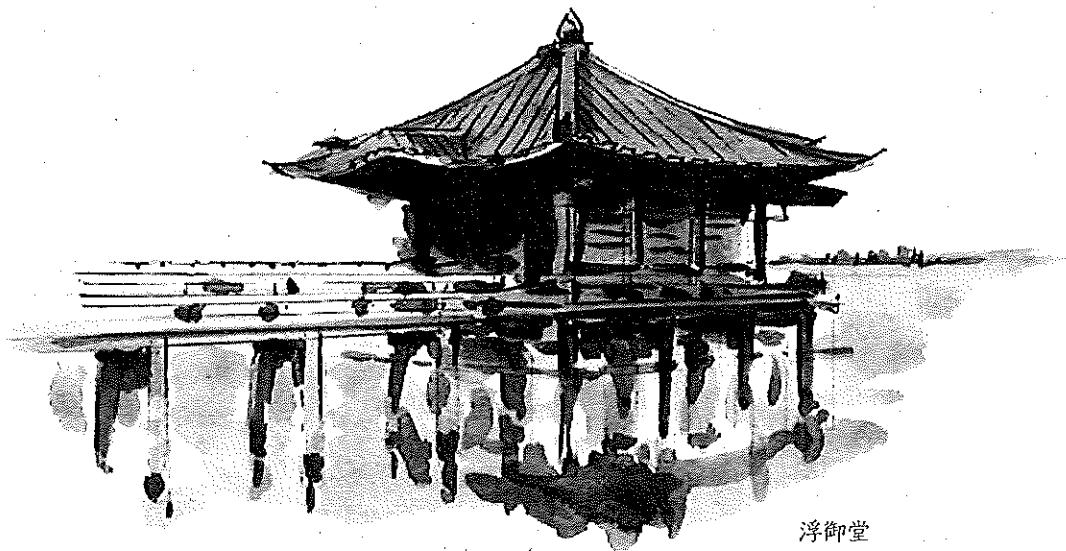


氏名 \_\_\_\_\_

**要保存**

令和5年度版

# 学校なび



浮御堂

大津市立

堅田小学校・堅田中学校

〒520-0242  
住所 大津市本堅田3丁目6番1号  
電話 077-572-0032  
FAX 077-572-2911  
URL:<http://www.otsu.ed.jp/ktt-e/>  
E-mail ktt-e@otsu.ed.jp

〒520-0242  
住所 大津市本堅田3丁目22番1号  
電話 077-572-2165  
FAX 077-572-0001  
URL:<http://www.otsu.ed.jp/ktt-j/>  
E-mail ktt-j@otsu.ed.jp



この冊子は堅田小学校・堅田中学校の入学説明会で使用します

# もくじ

## \* 小中連携のページ \*

学校なびとは	小中連携1 (1)
<b>* 小学校のページ *</b>	
堅田小の教育	小1 (2)
学校教育目標	小1 (2)
堅田小3つの約束	小1 (2)
日課表 下校時刻	小2 (3)
通知表（あゆみ）の見方	小3 (4)
学校のきまり	小4 (5)
こどもの約束	小5 (6)
学校から家庭への連絡	小5 (6)
家庭から学校への連絡	小5 (6)
保健室	小6 (7)
事務室	小7 (8)
学校給食	小8・9 (9・10)
入学にそなえて	小10・11 (11・12)
P.T.A活動	小12 (13)

## \* 共通のページ \*

就学援助費	共1 (28)
特別支援教育就学奨励費	共2 (29)
学校の安全対策 災害時の対応	共3・4 (30・31)
教科書	共5 (32)
転校手続き	共5 (32)
広報おおつ・大津市HPお知らせ	共5 (32)
地域行事	共6・7 (33・34)

( ) 内は全体のページ番号を表しています

## \* 中学校のページ \*

堅田中の教育	中1 (14)
学校教育目標	中1 (14)
めざす生徒像	中1 (14)
教育目標達成に向け、取り組むらつの視点	中1 (14)
校内研究	中1 (14)
生徒指導	中1 (14)
日課表	中2 (15)
昼食	中2 (15)
教育課程	中2 (15)
堅田中の活動（主な取り組み）	中3 (16)
生徒会活動	中3 (16)
部活動	中4 (17)
評価のしかたと通知表の見方	中5 (18)
学校のきまり	中6 (19)
学校から家庭への連絡	中7 (20)
保健室	中8 (21)
事務室	中9 (22)
学割証	中10 (23)
P.T.A活動 事業計画	中11・12(24・25)
入学について	中13・14(26・27)

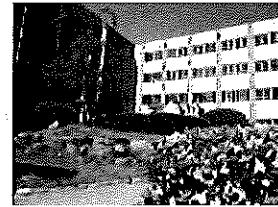


# 堅田中学校

## 生徒数

令和4年1月現在

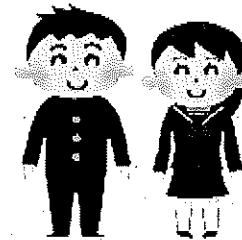
生徒総数 376名	学級数 15学級 (内特別支援学級3学級)
1学年(4学級)	127名
2学年(4学級)	122名
3学年(4学級)	127名



## 堅田中の教育

### 学校教育目標

『豊かな心をもち、主体的・意欲的に活動する生徒の育成』



### 今年度教育目標

『凡事徹底のもと、認め合い、高め合う生徒の育成』

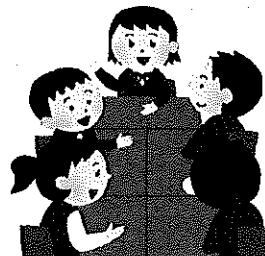
凡事の具体: あいさつ、礼儀、思いやり、人の話を聞く

### めざす生徒像

『か』: 考え抜く生徒 『た』: 高め合う生徒 『た』: 還しい生徒

### 教育目標達成に向け、取り組む5つの視点

1. 学ぶ力の育成・推進
2. 豊かな心、未来を切り拓く力の育成
3. 安心・安全な教育環境づくり
4. 教職員の資質向上
5. 地域貢献活動と地域への情報発信、関係機関連携



### 校内研究

《研究主題》「学習集団として高め合い、個の力を伸ばす授業づくり」

～ICT 機器を活用した授業実践を通して～

#### 《研究の重点》

- ① 活動の領域に偏りがでないように、生徒の能動的な参加を取り入れた授業の実践。
- ② ICT 機器を活用し、生徒一人ひとりの「学びたいという心」と「生徒一人ひとりの思考」の活性化。
- ③ 生徒一人ひとりの意欲と成長を集団の中で共有する学習環境づくり。

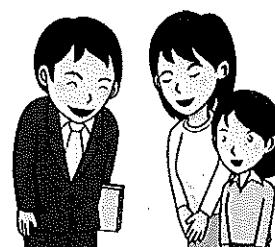
### 生徒指導

人間的な心れあいを大切にしながら共感的な生徒理解に努め、生徒の自主的・意欲的な活動を重視する生徒指導をおこなう。

《重点》 「授業を大切にする姿勢」及び「自ら考え、動く姿勢」

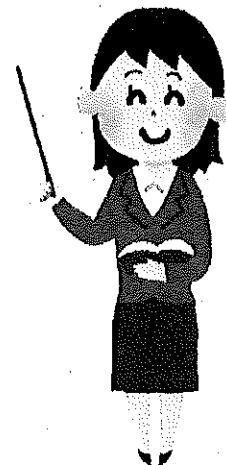
《努力目標》・基本的な生活習慣の育成を図る。

- ・自主活動を活性化し、自治能力をもつ集団づくりに努める。
- ・相談活動を充実させ、いじめなどの悩みを解決する。
- ・家庭・地域・関係機関との連携、運動の強化を図る。
- ・学力向上のための取組みを積極的に行う。
- ・全教職員がいつも動ける協力体制をつくる。



## 日課表

生徒登校	～	8:25
朝学習	8:25	～ 8:35
朝の会	8:35	～ 8:40
1校時	8:50	～ 9:40
2校時	9:50	～ 10:40
3校時	10:50	～ 11:40
4校時	11:50	～ 12:40
給食・昼休み	12:40	～ 13:30
5校時	13:35	～ 14:25
6校時	14:35	～ 15:25
帰りの会	15:30	～ 15:40
掃除	15:40	～ 15:50
部活動	15:50	～
一般下校	16:30	



※ 部活動の終了時間（完全下校時間）は時節によって変更します

4~9月→17:45 10月（秋季大会まで）・2月・3月→17:30 10月（秋季大会以降）～1月→17:00

## 昼食について

## ◆給食があるとき

- ・12時45分には手洗い等を済ませ、当番は給食準備、当番以外は着席する
- ・給食の準備が終われば、全員で「いただきます」をする
- ・1時10分に全員で「ごちそうさま」をする。それまでは立ち歩かない。

## ◆給食がないとき（午前日課）

- ・弁当は自分の教室で食べる
- ・弁当が無いときは、パン、おにぎり、紙パックの飲み物を持参する  
ただし、昼食時以外は飲まない。ゴミは持ち帰る
- ・弁当を忘れたときは、担任が学年の先生に言う  
保護者が届けることが困難な場合は、帰りの会後下校する。再登校はしない。

## 教育課程について

## 各教科の年間時数

教科 学年	必修教科										総合的な学習	合計
	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術家庭	英語	道徳		
1年	140	105	140	105	45	45	105	70	140	35	35	50 1015
2年	140	105	105	140	35	35	105	70	140	35	35	70 1015
3年	105	140	140	140	35	35	105	35	140	35	35	70 1015

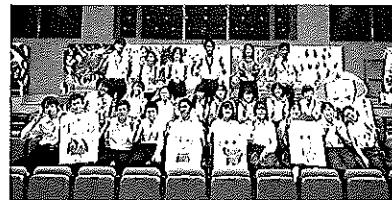
## 学校の活動（主な取り組み）

### 生徒会活動

小学校では児童会といいましたが、中学校では生徒会といいます。学校生活を有意義に、そして楽しく過ごせるよう、上級生と一緒に、生徒会が中心になって計画・実行していく自主的・自治的な組織です。一年間の方針や活動計画は生徒総会で決定します。みんなが力を合わせて目標に向かって活動することにより、生徒会や学校がより立派に育つことになり、また自分たちの人格形成にとって大切な活動になります。

#### 1. 日常活動の常置委員会

会則で安全生活・情報・体育・図書・整美・ボランティアの常置委員会が置かれ、各クラスから選ばれた常置委員によって、活動内容が話し合われ、自分たちの手で活動を推進していきます。



#### 2. 地域の行事、ボランティア活動

地域の行事や、ボランティア活動に参加することはとても意義のある活動です。進んで参加しましょう。

#### 2022年度生徒会スローガン

[ **Make Believe** ~想像を形に~ ] 『信頼し合えて自分の意見が言える』学校を目指して

1. いじめ道徳・ピンクシャツDAY  
・・・いじめの認識について、共通理解する。
2. 全校あいさつ運動  
・・・毎週月曜日に学級代表とプラザであいさつ運動をする。
3. 自動販売機設置におけるルール作り  
・・・自動販売機設置にともないルール作りを進めた。
4. SDGsに関わる取り組み  
・・・ペットボトルキャップを回収しました。
5. ゆるキャラ総選挙  
・・・堅田中学校オリジナルゆるキャラ「かたきゅうさん」



#### 3. 年間活動計画

4月	対面式 生徒会オリエンテーション 常置委員会	10月	体育祭 生徒会役員選挙
5月	生徒総会	11月	生徒会引き継ぎ 人権学習
6月	常置委員会 いじめ防止に向けての学級会	12月	常置委員会 生徒会紹介 リーダー研修会
7月	常置委員会 壮行会	1月	常置委員会
8月	リーダー研修会 文化祭の企画・準備	2月	堅田のWA 常置委員会 小学校訪問
9月	常置委員会 文化祭	3月	常置委員会 卒業式 リーダー研修会

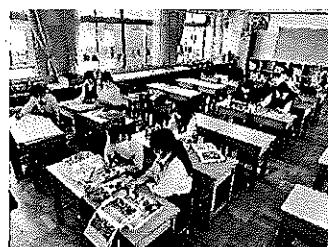
## 部活動

自分の興味・関心に応じて部を選択することができます。学年をはなれて、同じ目的を持つ人が力を合わせて練習を続けます。活動は放課後や土日祝に行われます。

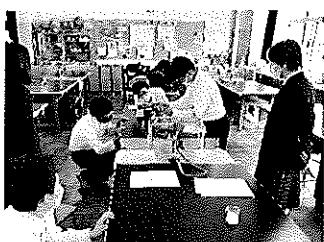
4月当初には仮入部期間を設定し、4月下旬からは保護者の許可を得て正式に入部して活動をはじめる予定です。堅田中学校では「運動部」と「文化部」にわけられ、発表会や試合（公式試合・練習試合）にでかけます。

### 部活動についての基本的な考え方

- ★ 共通の趣味や関心を追求する活動（個性の伸長）
- ★ 学年や学級の所属を離れた異年齢の集団による活動  
(望ましい先輩と後輩の関係・社会性の発達)
- ★ 生徒による自発的自治的な活動  
(生涯学習の基礎・自主性の育成)
- ★ 学校生活をより充実させ、豊かにする活動



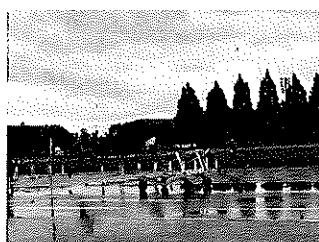
美術



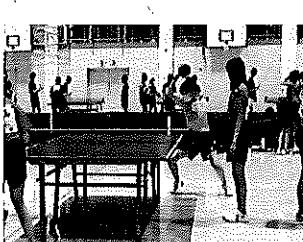
科学



吹奏楽



陸上



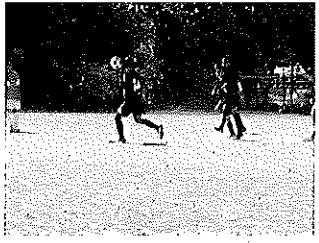
卓球



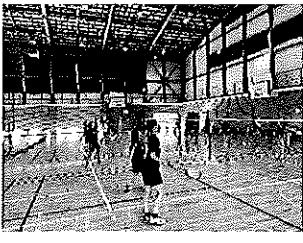
バレー ボール 男子



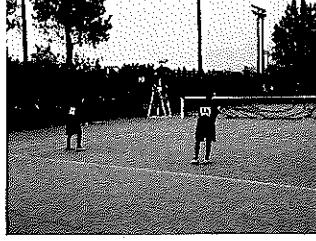
バレー ボール 女子



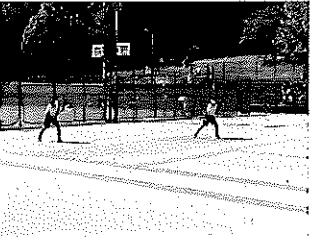
サッカー



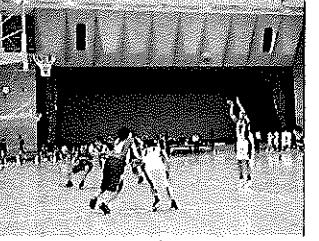
バドミントン



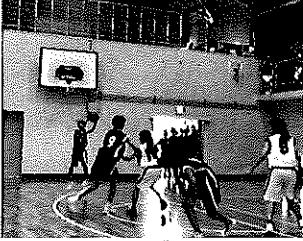
ソフトテニス 男子



ソフトテニス 女子



バスケットボール 男子



バスケットボール 女子

## 評価のしかたと通知表の見方

通知表は、学期毎に学校での学習や生活の状況等を保護者に連絡するものです。ご家庭で参考にしてください。  
「学習の記録」欄だけにとらわれるのでなく、「特別活動の記録」「出席の記録」等の欄も重視していただき、  
子どもの全体像をとらえてください。

### 通知表の評価のつけかたについて

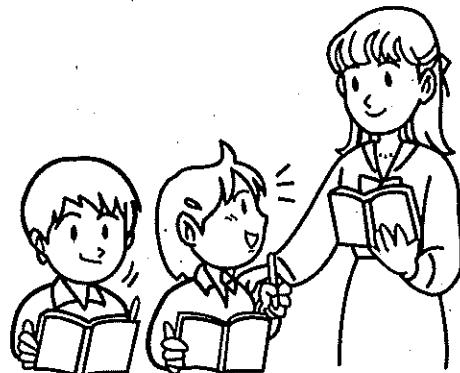
通知表は、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体的に取り組む態度」の観点別評価を授業の取り組みやノート、レポート、作品、ペーパーテスト、実技テスト等の状況からつけます。

観点別評価は、各教科の観点にもとづいて評価しています。

- \*十分満足できると判断されるものを ..... A
- \*おおむね満足できると判断されるものを ..... B
- \*努力を要すると判断されるものを ..... C

そして、この観点別評価をまとめた教科の総括的な評価として、「評定」がつけられます。あらかじめ目標に合わせて評価基準が作られています。

- \*十分満足できると判断されるもののうち、特に高い程度のものを ..... 5
- \*十分満足できると判断されるものを ..... 4
- \*おおむね満足できると判断できるものを ..... 3
- \*努力を要すると判断されるものを ..... 2
- \*一層努力を要すると判断されるものを ..... 1



## 学校のきまり

堅田中学校の生徒としての誇りをもち、自分の行動に責任をもつとともに、

1. 命と人権の尊厳を守る。
2. 授業を大切にし、主体的に学習する。
3. 何事にも前向きに挑戦する。

この3つのことを基本に、みんながよりよい学校生活を送るために、次のきまりを守ってください。

### 服装

1. 通学服 通学時は、学校指定の標準型制服を着用する。

		上衣	下衣
男子	冬服	詰め襟タイプ	黒長ズボン（標準型）
	夏服	白カッターシャツまたは白ポロシャツ	黒長ズボン（標準型）
女子	冬服	ブレザータイプ エンジ色リボン ※希望者はネクタイを追加購入可	ブルータータンチェックスカート（20車ひだ） エンジェルパンツ ※希望者の特注となります (ブルータータンチェックズボン)
	夏服	白カッターシャツまたは白ポロシャツ	ブルータータンチェックスカート（20車ひだ）

2. 名札はいつも定められた位置（胸ポケット）につける。

3. 寒暖の調整

気候に合わせてセーター・トレーナー・カーディガンやベストで各自が調整をする。

（ただし、色調やデザインは清潔感と落ち着きがあるもの）

防寒着は、部活動で使用するウィンドブレイカーの他、TPOに応じたものを必要に応じて着用する。

4. 靴下やシャツ（カッターシャツの下のTシャツ）、ベルトなど、制服から見える衣服についても、学校生活のTPOに応じたものを使用する。

5. 装飾品 学習に不必要的装飾品は、着用しない。

6. シューズ 下靴は、通学に適した運動靴とする。

上靴・体育館シューズは学校の指定のものとする。

\*併用は禁止する。

体育館シューズは布袋に入れること。

7. カバン 通学に適したカバン。

（高価で華美なものは、さけること）



### 頭髪

1. 清潔に保つこと。
2. パーマ・染色・脱色などは認めない。
3. 頭髪に対して、意図的に変化をつけないこと。

## 所持品

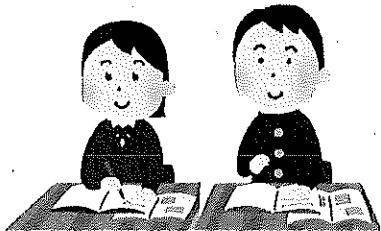
1. IDカード（身分証明書）は必ず携帯する。
2. 学習に不要な物（時計・カメラ・雑誌・玩具・スマートフォン等）は持てこない。
3. 自分の持ち物には、必ず記名する。
4. 金銭や貴重品は基本的に持てこないこと。  
やむをえず持ってきた場合は、朝、学級担任の先生に必ず預けること。
5. カッター等の刃物は持てこないこと。ただし、授業等ではさみが必要な場合は先生の指示に従うこと。

## 登校・下校

1. 登校・下校は交通規則を遵守し、決められた通学路を安全に通学する。
2. 登校したら下校までは、無断で校外に出ない。
3. 登校時刻は始業10分前（8:15）を心がけ、5分前（8:20）には教室に入る。
4. 一般生徒下校時刻は、16時30分とする。

## 学習

1. 始業の合図で必ず着席する。
2. 学習の連絡は係が行い、学級内では学級代表委員の指示に従う。
3. 履休み以外の休憩時間は、次の授業の用意をする。
4. 学習の用具を忘れないように、心がける。  
(教科書その他学習用具を忘れたときは、担当の先生の指示に従う。)
5. 授業は真剣に取り組み、他人の迷惑にならないよう言動に注意する。



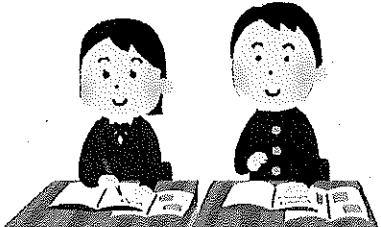
## 届け出

病気・事故による欠席、遅刻、早退は、その都度保護者より学級担任に連絡してもらうこと。

携帯電話・スマートフォンに関しては、承諾書を提出のもと朝に担任に預ける。登下校中の使用は禁止。

## その他

1. 校内放送は静かに、最後まで聞くこと。
2. 特別教室などへは、無断で立ち入らないこと。
3. 友人との金銭の貸し借りは、しないこと。
4. アルバイトは原則として禁止する。
5. 生徒の忌引きの日数は、次のとおりとする。



亡くなった人	父母	祖父母	兄弟姉妹	おじおば
日 数	7日	3日	3日	1日

## 学校から家庭への連絡

1. 『意気』の発行・・・・・・学校からのお知らせなどについて随時発行しています。
2. 『保健だより』の発行・・・・健康面で必要な知識や注意及び学校保健行事等についてお知らせします。
3. 『学年だより』等の発行・・・・各学年の生徒の様子や学習指導のポイント、学年で計画している行事などをお知らせします。
4. 『進路通信』の発行・・・・3年生の進路に関わることをお知らせします。
5. 『わかあゆ』の発行・・・・塾中PTA広報部が発行しています。
6. 『連絡帳』・・・・・・・毎日の時間割を記入します。必要に応じて学級担任から家庭への連絡用です。

## 保健室

保健室は、校内の保健センターとして、健康診断・健康相談・傷病対応などを行います。

### けがが発生した場合

その日に学校で発生したけがの応急手当を行います。継続的な処置・治療はできません。

1. 経過観察が必要な場合
  - ・詳細のお伝えが必要な事は、連絡します。
  
2. 緊急受診が必要な場合
  - ・保護者の方と連絡をとり、受診する医療機関を決めます。
  - ・連絡がとれない場合は、救急カードに記入していただいているかかりつけの医療機関、校医または、受診可能な医療機関に搬送します。
  - ・保険証、治療費が必要になりますので、医療機関までご持参ください。

◎個人情報保護の関係で、保護者の方が医療機関に来られるまで治療を始められない場合もあります。なるべく早く医療機関に来ていただきますようお願いします。

### 体調が悪くなった場合

1. 保健室では、内服薬は一切使用しません。
2. 回復見込みがない場合は、早退となります。
  - ・早退時は、状況経過説明のため連絡します。原則、お迎えをお願いします。
  - ・十分静養していただき、早退翌日以降も無理せず、回復後に登校してください。

### 欠席について

1. 必ず、連絡を入れてください。
2. 出席停止となる感染症もありますので、理由もお知らせください。

### 健康状態の把握について

1. 健康観察（毎朝）、健康診断（視力、聴力、尿、内科、結核、眼科、歯科、耳鼻科、心電図）、身体測定を行います。
2. 登校後に毎朝健康観察を行いますが、登校前におうちでも必ず、お子様の様子を観察していただき、体調管理に努めてください。
3. 体調が優れない場合は、無理して登校せず、おうちで休養してください。

## 事務室

### 学校諸経費 ~保護者に負担していただくお金~

本校では、学校諸経費として学年費、PTA会費、生徒会費、を金融機関口座振替にて集金しています。  
(給食費については、大津市が口座振替にて集金しています。)

#### ★諸費の内訳及び金額 <令和4年度>

	第1回	第2回	第3回	第4回	第5回
振替日	5/26	6/27	9/26	10/26	11/28

	学年費	PTA会費	生徒会費	計	本校在校中の弟妹の場合
1年	6,280円	720円	240円	7,240円	6,520円
2年	5,000円	720円	240円	5,960円	5,240円
3年	5,800円	720円	240円	6,760円	6,040円

- \* 学 年 費 ····· 内訳につきましては、年度当初の学校諸費のお知らせを参照ください。
- \* P T A 会 費 ····· 兄弟姉妹のある場合は、兄姉の学年で徴収します。
- \* 引落手数料（銀行側に支払）···引落金額に加えて1回につき11円を徴収させていただきます。  
引落不能の場合も手数料が発生しますのでご了承ください。
- \* しがぎんBizダイレクト利用に係る利用料···年間1人20円（第1回振替日に徴収させていただきます。）
- \* 修学旅行積立···· 別途徴収ですのでご了承ください。

#### 口座振替までの手続き

- ★ 指定銀行で口座を開設してください。（指定銀行に口座をお持ちの方は、その口座をご利用ください。）
- ★ 「預金口座振替依頼書」に必要事項を記入・押印の上、銀行窓口へ提出し、口座の確認を受けてください。  
(受領書は保管願います。) 指定店舗にて受付していただきますと金融機関を通じて学校に提出されます。
- ★ 口座振替手続きをした通帳を変更される場合は、事前に必ず学校までご連絡ください。

<p><b>学費等預金口座振替依頼書</b> 合計 年 月 日 <small>(お預け用紙)</small> 大津市立豊田中学校 豊田 太郎</p> <p>お預け用紙に記入してある振替口座の登録番号によつて、毎月の学年費等が自動的に振替られるようになります。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>学年名</td> <td>姓</td> <td>名</td> <td>性別</td> <td>年齢</td> </tr> <tr> <td>豊田太郎</td> <td>豊</td> <td>田</td> <td>男</td> <td>12歳</td> </tr> <tr> <td>(口座名義)</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>預金口座名</td> <td>預金名</td> <td>年齢</td> <td>登録番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>大津市立豊田中学校</td> <td>豊田太郎</td> <td>12歳</td> <td>12345678901234567890</td> <td></td> </tr> <tr> <td>お預け用紙</td> <td>年齢</td> <td>登録番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>12歳</td> <td>12345678901234567890</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>登録番号</td> <td>年齢</td> <td>登録番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>豊田太郎</td> <td>12歳</td> <td>12345678901234567890</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>1. 預金口座に登録する振替口座を記入して下さい。預金名と登録番号を記入して下さい。 2. お預け用紙に記入してある振替口座登録番号を記入して下さい。 3. お預け用紙に記入してある登録番号を記入して下さい。 4. お預け用紙に記入してある登録番号を記入して下さい。 5. お預け用紙に記入してある登録番号を記入して下さい。 6. お預け用紙に記入してある登録番号を記入して下さい。</p> <p>新入生は組を空欄にしてください。</p>	学年名	姓	名	性別	年齢	豊田太郎	豊	田	男	12歳	(口座名義)					預金口座名	預金名	年齢	登録番号		大津市立豊田中学校	豊田太郎	12歳	12345678901234567890		お預け用紙	年齢	登録番号			12歳	12345678901234567890				登録番号	年齢	登録番号			豊田太郎	12歳	12345678901234567890			<p><b>預金口座振替申込書</b> 合計 年 月 日 <small>(お預け用紙)</small> 大津市立豊田中学校 豊田 太郎</p> <p>お預け用紙に記入してある振替口座の登録番号によつて、毎月の学年費等が自動的に振替られるようになります。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>学年名</td> <td>姓</td> <td>名</td> <td>性別</td> <td>年齢</td> </tr> <tr> <td>豊田太郎</td> <td>豊</td> <td>田</td> <td>男</td> <td>12歳</td> </tr> <tr> <td>(口座名義)</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>預金口座名</td> <td>預金名</td> <td>年齢</td> <td>登録番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>大津市立豊田中学校</td> <td>豊田太郎</td> <td>12歳</td> <td>12345678901234567890</td> <td></td> </tr> <tr> <td>お預け用紙</td> <td>年齢</td> <td>登録番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>12歳</td> <td>12345678901234567890</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>登録番号</td> <td>年齢</td> <td>登録番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>豊田太郎</td> <td>12歳</td> <td>12345678901234567890</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>お預け用紙に記入してある登録番号を記入して下さい。</p>	学年名	姓	名	性別	年齢	豊田太郎	豊	田	男	12歳	(口座名義)					預金口座名	預金名	年齢	登録番号		大津市立豊田中学校	豊田太郎	12歳	12345678901234567890		お預け用紙	年齢	登録番号			12歳	12345678901234567890				登録番号	年齢	登録番号			豊田太郎	12歳	12345678901234567890		
学年名	姓	名	性別	年齢																																																																																							
豊田太郎	豊	田	男	12歳																																																																																							
(口座名義)																																																																																											
預金口座名	預金名	年齢	登録番号																																																																																								
大津市立豊田中学校	豊田太郎	12歳	12345678901234567890																																																																																								
お預け用紙	年齢	登録番号																																																																																									
12歳	12345678901234567890																																																																																										
登録番号	年齢	登録番号																																																																																									
豊田太郎	12歳	12345678901234567890																																																																																									
学年名	姓	名	性別	年齢																																																																																							
豊田太郎	豊	田	男	12歳																																																																																							
(口座名義)																																																																																											
預金口座名	預金名	年齢	登録番号																																																																																								
大津市立豊田中学校	豊田太郎	12歳	12345678901234567890																																																																																								
お預け用紙	年齢	登録番号																																																																																									
12歳	12345678901234567890																																																																																										
登録番号	年齢	登録番号																																																																																									
豊田太郎	12歳	12345678901234567890																																																																																									

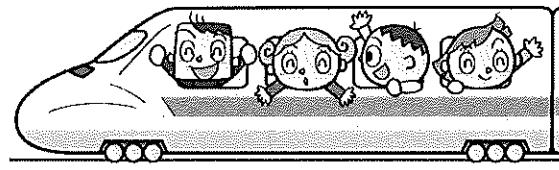
## 学割証(学校学生生徒旅客運賃割引証)

学校学生生徒旅客運賃割引証(以下「学割証」という)とは、生徒が旅客鉄道株式会社(JR各社)の営業窗口で100キロメートルを超える区間を乗車する際に、運賃が割引になる制度です。

### 1. 使用目的の範囲

使用目的の範囲は、原則として次の目的をもって旅行する必要があると認められる場合に限り発行することができます。

- (1) 休暇、所用による帰省
- (2) 正課の教育活動
- (3) 正課外の教育活動
- (4) 就職又は進学のための受験等
- (5) 学校が修学上適当と認めた見学又は行事への参加
- (6) 傷病の治療
- (7) 保護者の旅行への随行



### 2. 使用対象となる鉄道会社

学割証はJR各社が自社の利用に関して発行しているものですので、JR各社のみが対象です。

(他の鉄道会社については、各社の営業規則によりますので、乗車券購入の前に各社の窓口にご確認ください。)

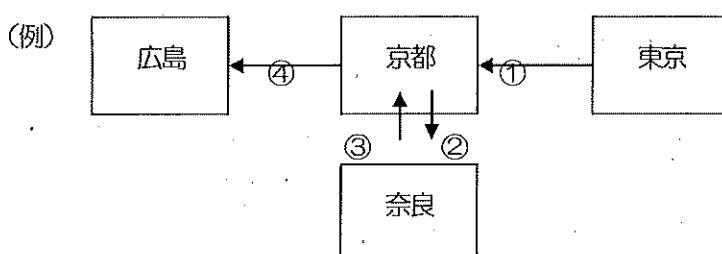
### 3. その他

学割証は普通乗車券を購入する際に利用するもので、通学定期乗車券の購入にはご利用いただけません。

学割証の有効期限は、発行から3ヶ月です。また、卒業する生徒に対しての有効期限は3ヶ月ではなく、在籍期間の終期までになりますのでご注意ください。

- (1) 「往復乗車券」を購入する場合は、「発行願」は1枚で済みます。
- (2) 「連続乗車券」とは、区間の一部が重複する場合、または乗車区間が一周を超えた場合等に片道乗車券を連續させた乗車券のことです。

例えば東京から広島に行く際に、奈良による場合、京都～奈良間が重複するため、「東京～奈良」+「奈良～広島」という連続乗車券が発売され、有効期間や運賃はそれぞれの区間に片道乗車券で計算した期間や金額の合算となります。これにより前述の場合でも「発行願」は1枚で済みます。



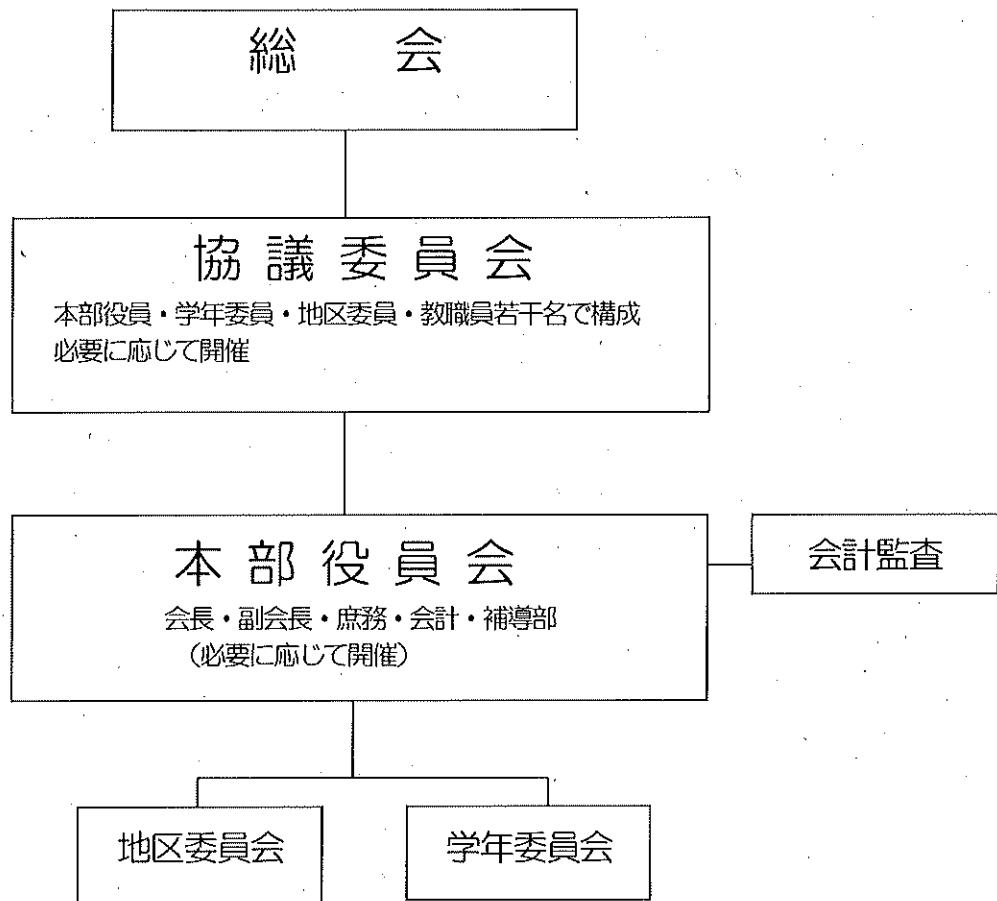
※ 担当者が不在の場合もありますので、余裕を持って申請してください。

(割引証の必要な日の1週間前までには「発行願」を提出してください。)

※ その他不明な点がございましたら、担当者までお問い合わせください。

## PTA活動

### PTA組織図（令和5年度）（案）



### 令和4年度 堅田中学校 PTA活動計画

#### 【活動方針】

堅田中学校の生徒が、夢と希望を持ち心豊かに育って欲しいと願っています。

保護者と教職員が協力し教育環境の充実を図り、生徒の健全育成のために努力します。

会員相互の親睦を図り、地域の皆様と共に堅田中学校を支え、応援していきます。



## 令和5年度 PTA事業計画（案）

\*日程は予定です

事 業 内 容	
本 部	本部役員会 PTA総会（紙面総会） 教育振興会役員会（紙面総会）・教育振興会総会（紙面総会） 夜間学校周辺の安全パトロール（夏季～年末に不定期） 学校環境整備活動 本校第75回体育大会参加 社会を明るくする標語審査（1月） 「わかあゆ」発行（2月発行） オープンスクール開催
補 導 部	補導部会 早朝あいさつ運動（年2回） 下校時パトロール（毎月 原則 第3火曜日） 合同安全パトロール参加（堅田子ども安全ネットワーク） 「社会を明るくする標語」募集、審査（1月） オープンスクール参加
会 計 監 査	会計監査
学 年 委 員 会	学年活動への協力 地域行事への参加協力
地 区 委 員 会	各地区でのボランティア活動 地域行事への参加協力

※変更になる場合があります。

## 入学について

### 入学式

1. 日 時：令和5年 4月 10日（月）

受付 12時45分より13時00分

※ 生徒のみなさんは、13時00分までに教室へ入ってください。

開式 13時30分

2. 場 所：堅田中学校体育館

3. 持ち物：  
〈新入生〉上靴・体育館シューズ・筆記用具  
〈保護者〉入学通知書・上ばき

4. 連絡

(1) 入学式当日の受付は、玄関で行ないます。

昇降口前に掲示された中学校の新しいクラス名簿で受付します。

受け付けへ『入学通知書』を提出してください。その後は係の指示に従ってください。

(2) 保護者の方は直接式場（体育館）へ、新入生は上靴にはきかえ各教室（4階）へ入ってください。

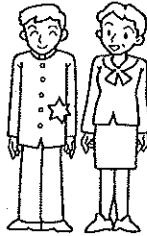
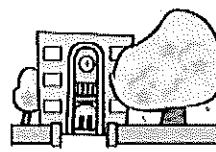
生徒のみなさんは、13時00分までに教室へ入ってください。

(3) 保護者の方は、ご面倒ですがスリッパなど上ばきと下ばきを入れるビニール袋等をご用意ください。  
なお、駐車場が確保できませんのでお車での来校はお控えください。

(4) 入学式後、新入生は担任と教室へもどり、はじめての学級指導を行なわれます。

保護者の方は連絡がありますので体育館にお残りください。

(5) 新入生には名札等を学級活動の時間に配布します。



### ① 中学校へ入学する心構え

みなさんが、中学校で楽しく、有意義な生活をするためには「自分は堅田中学校の生徒である」という自覚と誇りを持つことが大切です。そして集団の中で、お互いに認めあい、自分の個性を伸ばしていくことが重要です。そのためには

- (1) 自分でよく考え、正しく判断し自分から進んでルールを守り、マナーを高めあう。
- (2) お互いに気持ちよく学校生活が送れるようにしよう。
- (3) 一人でできない事でも、みんなで協力してやればできる事を知り、自分や友達を大切にしよう。
- (4) 色々な事に挑戦し、新しい物の見方や考え方を身につけよう。

### ② 学習の心構え

- (1) 中学校の学習は、小学校の学習をさらに広く深くしていくものです。

「がんばるぞ」という意気込みをもって取り組んでください。努力次第で、中学校でどんどん伸びている生徒もたくさんいます。あきらめてはいけません。油断してはいけません。

- (2) 学校で勉強を教えてもらうという受け身の考え方ではなく、自分から進んで学習する態度が大切です。

また、宿題だけでなく、予習・復習を計画的に家庭学習に取り組みましょう。

- (3) 毎日の、学習の積み上げが力となります。一時間一時間の授業を大切にすることです。そのためには次のことを守りましょう。

- ①チャイムが鳴ったらすぐ席につく。
- ②教科書・ノートなど学習の準備をきちんとする。
- ③学習に必要なものを忘れずにもってくる。
- ④先生の話、友達の発表をよく聞く。ノートの取り方を工夫する。
- ⑤分からぬところは、分からぬままにしておかないで質問する。

## 中14

- (4) 授業中の小テストの他に、全校一斉に学期の途中に「中間テスト」と「期末テスト」があります。約一週間前にテストの時間割りと範囲が発表されます。定期テストは、学習の成果をみるよい機会です。その結果によって自分の学習の状態を反省することができますし、友達同士お互いに教えあって学習し、よい意味での競争をすることもできます。テスト前になってあわてて勉強するのではなく、平素の勉強の積み重ねが大切です。
- (5) 各学期の終わりに通知表が渡されます。その学期に頑張って取り組んだ学習等の評価が記されています。これは、テストの結果だけではなく、日常の学習に対する意欲や真剣さ、提出物などを総合して、それぞれがどれだけ目標に達しているかで評価がつきます。学習の反省や今後の学習の目標にしてください。詳しくは、学校からの通信等で説明します。

## 入学にあたって

- (1) 教科書は無償で配布されます。辞書、参考書、問題集等については、そのつど教科担任から連絡があります。また、その他の学用品なども、入学後、担任・教科担当の指導があるまでお待ちください。
- (2) 小学校で使用していた「習字セット、さいほう箱、ソプラノリコーダー、絵の具セット、クロッキー（デザイン）帳、色鉛筆、彫刻刀等」は、中学校でも使用しますので残しておいてください。
- (3) 通学服（制服）について 下表の通りです。特に女子は、下記の販売店で2月19日（日）までに採寸のうえ注文してください。
- (4) 体育の服装について 体操服は男女共通で、下表の通りです。  
下記の販売店でサイズ合わせと刺繡ネーム入れをした上で購入してください。
- (5) 上靴・体育館シューズについて 下表の通りです。
- (6) 通学用のカバンは、市販のもので結構です。華美なものではなく、丈夫で安価なものを用いてください。

## 入学に伴う購入品について

令和4年10月（現在）※入学説明会時に変更の可能性があります

大津市立堅田中学校

購入品名	価格（税別）	販売店名等	備考
男 子	標準学生服	26,000円程度	☆入学式当日着用  ☆男子学生服、スラックス及び男女カッターシャツは、生地、メーカー、サイズ等により価格が異なります。（左記の店以外でも購入可です。）
	標準スラックス	9,000円程度	
	白カッターシャツ	2,600円程度	
女 子	白カッターシャツ	2,300円程度	☆女子のブレザー、スカートは別寸の場合は価格が異なります。
	ブレザー（2つボタン）	19,640円（税別）	
	スカート（冬用）	12,340円（税別）	
	リボン	1,350円（税別）	
	エンジェルパンツ (女子制服スラックス)	15,950円（税込）	
	通学用かばん	指定なし	
男子ボタンセット	400円	上記の店で販売しています。（大型量販店を除く）	☆学校指定
上靴	1,700円程度	下記の店で販売しています。 カーフショップ サカイ（アルプラザ堅田2F） ・573-3789	☆入学式当日必要
体育館シューズ（学校指定）	3,480円（税込）		
名札	180円（税込）	入学後、学級担任より配布します。	
男 女	ハーフパンツ	2,700円（税別）	☆学校指定  ☆左記の価格はLサイズまでの価格です。
	トレタイツ（トボツ）	4,710円（税別）	
	トレシャツ（長袖）	5,720円（税別）	
	半袖シャツ	3,080円（税別）	

## 就学援助費

大津市教育委員会では、市立小中学校に就学している子どもや、4月から入学予定の子どもがいる家庭で経済的な理由により就学に必要な経費の負担が困難な保護者を対象に、学用品費や給食費等の学校で必要な費用の援助をおこなっています。

### 1. 申請について

申請は毎年度必要です。

令和4年度に認定されていた方も、申請がなければ令和5年度の審査対象となりません。

### 2. 申請方法

在籍している小中学校、支所、市学校教育課へ直接、提出してください。

特定記録郵便に限り、郵便での申請も可能です。

### 3. 申請期間

令和5年3月2日より申請受付が始まります。

3月2日以降、申請は随時受付をしています。

令和5年3月2日（木）～令和5年4月10日（月）までの受付 →4月認定

令和5年4月11日（火）～令和5年5月1日（月）までの受付 →5月認定

毎月2日～翌月1日までの受付 →翌月認定

### 4. 申請に必要なもの



#### 【全員】

①申請書

②保護者名義の預金通帳の写し

(通帳がない場合、口座番号が確認できるキャッシュカードの写しでも可)



#### 【該当者のみ】

③令和4年中の家賃額を証明する書類（契約書）の写し

(借家・県営住宅にお住まいで審査において家賃額免除を希望する方)

④同種同月の公共料金の領収書の写し

(住民票が同一であるが、生計が別であるため、別世帯として審査を希望する方)

※その他として「就学援助費・特別支援教育就学奨励費の申請のご案内」の裏面に必要な書類が記載されているので、参考にしてください。

## 共2

### 5. 援助の内容

	学校給食費	学用品費等	新入学学用品費	校外活動費	通学費	修学旅行費	体育実技用具費	医療費
小学校	実費額 保護者負担分 を給食費公会 計に直接振替	1年生 12,960円 その他 15,120円	1年生 (4月認定のみ) 51,060円	3,620円以内	実費額 (片道) 小学生 4km以上	21,490円		
中学校		1年生 24,480円 その他 26,760円	1年生 (4月認定のみ) 60,000円	6,100円以内	中学生 6km以上 公共交通 機関利用	57,590円	柔道 (7,500円以内) 剣道 (51,940円以内) スキー (37,330円以内)	実費額

### 特別支援教育就学奨励費

大津市立の小中学校の特別支援学級に就学している児童生徒については、世帯の所得に応じて、学用品費や学校給食費等を給付する特別支援教育就学奨励費制度を利用することができます。

#### 1. 対象者について

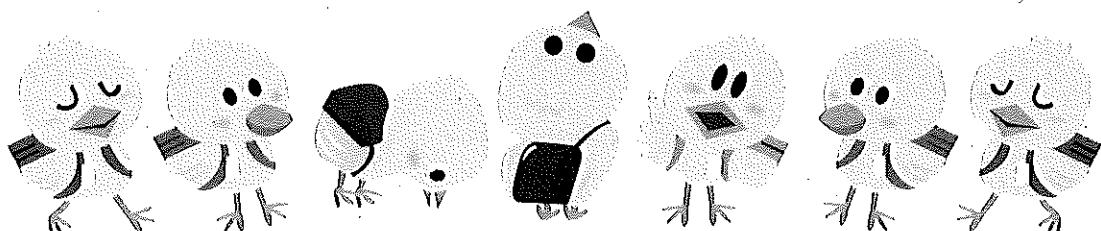
特別支援学級に在籍の児童生徒が対象になります。

#### 2. 手続きについて

特別支援学級に在籍している児童生徒について4月に学校を通じて申請のご案内をします。

#### 3. 申請手続き上の注意事項について

- ・特別支援教育就学奨励費制度とは別に、経済的にお困りの方を対象とした給食費や学用品費等を援助する就学援助費制度があります。
- ・両方申請され就学援助費の認定が可能な場合は、就学援助費の認定を優先します。なお、就学援助費と特別支援教育就学奨励費を同時に受給することはできません。



## 学校の安全対策

### 情報配信

本校では、以下をはじめとする用途で保護者連絡ツールアプリを採用しています。

#### 活用の具体

##### 【保護者の皆様】→【学校】

- ・お子様の欠席、遅刻、早退の連絡

##### 【学校】→【保護者の皆様】

- ・各種通信や案内の送付
- ・各行事連絡（運動会体育大会・保護者会・校外学習・修学旅行など）
- ・学年や学級、部活動等の緊急連絡

#### 注意事項

- ※ 登録については無料ですが、情報の送受信にかかる通信料はご負担いただくことになります
- ※ 利用する通信事業者のシステムや利用者の電波状態等の条件によって、着信に障害が発生する場合があります。
- ※ 緊急性を要する情報（台風等による臨時休校など）は、性質上、夜間（深夜）等に配信される場合もあります。
- ※ 個人情報について登録された情報は、情報配信目的以外に使用することはありません。

#### 連絡通信アプリの登録方法

年度当初に配布される文書を確認ください。

文書内でご不明な点がありましたら、隨時学校にお問い合わせください。

## 災害時の対応

近年、従来の「暴風警報」だけではなく、予想外の甚大な被害を伴う非常変災が多発しています。大津市教育委員会が策定する「市立学校園における気象警報発表時ならびに災害発生時の臨時休業等の判断基準」に基づき下記のとおり策定しました。下記の**太字**のとおり臨時休業を行う場合、原則学校からのお知らせはありません。校長の判断による措置を行う場合は、保護者連絡ツールアプリ、ホームページでお知らせします。

### I 気象（暴風を含む警報、特別警報）

- (1) **当日の午前7時**の時点で、県内に**暴風を含む警報または大津市南部地域に特別警報**が発表されている場合  
その日は**臨時休業**とします。以降、警報が解除された場合も家庭学習とします。
- (2) 当日の午前7時以降で、登校中又は登校後に確実に暴風を含む警報または大津市南部地域に特別警報が発表されるおそれがある場合は、**校長の判断**により臨時休業とすることがあります。
- (3) 当日の午前7時に基準とする前後の時間帯に、県内暴風警報を含む警報または大津市南部地域に特別警報が発表されていない状態でも、以下のいずれかの状況が発生している場合は、**校長の判断**により、臨時休業又は始業時刻の繰り下げ措置を行うことがあります。
  - 大雨警報、洪水警報、大雪警報のいずれかが発表されている。
  - 土砂災害警報情報が発表されている。
  - 避難情報が発表され、本校(体育館)に避難所が設置されている。

### II 地震

**前日の児童の完全下校時刻から当日の午前7時までの間**（前日が土日祝日の場合は、該当の時刻）の地震の発生により、**大津市において震度5弱以上の観測**した場合は、その日は**臨時休業**とします。  
ただし、当日の登校や学校での活動の安全が確保できる場合は、地域の実状に合わせて、**校長の判断**により平常どおり授業を行うことがあります。

### III 武力攻撃事態等

**前日の児童の完全下校時刻から当日の午前7時までの間**（前日が土日祝日の場合は、該当の時刻）に大津市国民保護計画による**武力攻撃事態等による警報**の伝達が、**大津市から市民に対してあった場合は、その日は臨時休業**とします。  
ただし、当日の登校や学校での活動の安全が確保できる場合は、地域の実状に合わせて、**校長の判断**により平常どおり授業を行うことがあります。

## 教科書

教科書は無償（費用は国が負担）です。再給付はされませんので、紛失した場合は購入すること（有償）になります。紛失された場合は、直接、教科書取次書店（アルプラザ堅田内、扶桑書店）で購入してください。

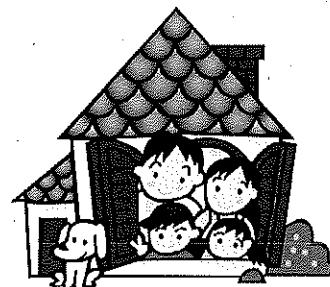
大津市内同じ教科書を使用します。学年の途中で他市へ転出した場合は、新しい学校で使っている教科書のうち、大津市と違う教科書のみ無償給付されます。ただし、3月の転出は給付されません。

## 転校手続き

校区外に転居される場合は、転校（転出）の手続きが必要です。転居が決まつたら（予定でも）できるだけ早く学校へ連絡して下さい。

転校に必要な書類の作成や、学年会計等の精算を行います。

校区内で転居する（予定）場合は、新しい住所などを学校へ連絡して下さい。



### 転校手続きの流れ

- ★ 市役所戸籍住民課及び各支所で転出届（市内転居の場合は転居届）を出します。  
大津市外は、転出する前（転出先、転出予定年月日を届けてください。）  
大津市内の場合は、新しい住所に転居した日から 14 日以内に届け出
- ②本校から、「在学証明書」「転学児童生徒教科用図書給与証明書」を発行します。
- ③転出先の市役所等で転入届を出します。（市外転居のみ）  
窓口の案内に従って手続きします。
- ④転出先の学校に「在学証明書」「転学児童生徒教科用図書給与証明書」を提出し、転入の手続きをします。

## 広報おおつ・大津市のホームページでのお知らせ

学校公開日、学区外通学、学校選択制、通学区域一覧等のお知らせが掲載されています。



## 地域行事

### 花の植え替え(堅田駅前を美しくする運動)

<5月><11月>

駅前を花できれいに飾り、人々を迎えると青少年育成学区民会議主催で行われる活動です。小・中学校合同で、ボランティア100名くらいの児童・生徒と地域の方々によって200以上のプランターにきれいな花を植え、駅前や堅田支所などに並べます。



### 春のふれあいクリーン作戦

<5月>

清潔で住みよいまちづくりの実践啓発活動として地区ごとの住民が協力して行っている活動に小学生はボランティアで参加しています。中学生は柳通りの清掃に取り組んでいます。



### 人権を考える市民の集い・夏の集会・秋の集会

夏の集会<6月>、秋の集会<11月>

「人権を考える大津市民」のつどい堅田ブロック夏の集会（6月）は、テーマに基づく講演等が行われます。また秋の集会（11月）では、テーマに沿って分科会が開かれ、具体的なテーマに基づいて話題提供とそれについての討論会がもたれ、活発な意見交換がなされます。



### 湖旗まつり・子どもフェスティバル

<8月>

堅田地区最大の祭りです。内湖大橋付近を中心には、自治会をはじめ各団体の模擬店が出店されます。小・中学校のPTAも模擬店に参加しています。



### 美クリーン DAY

<11月>

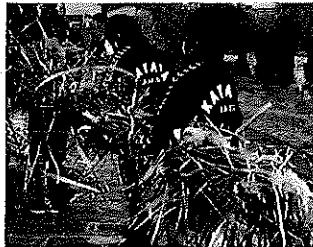
中学校のボランティア生徒が自分たちの住む堅田の地域の、道路や公園、駅などのゴミ拾いや草刈り等の清掃活動を行いました。地域の方々とコミュニケーションを取りながら充実した活動となりました。



### ヨシ刈り

<12月>

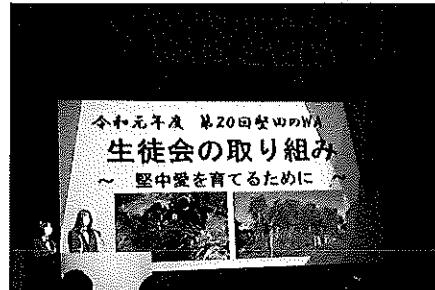
湖辺のヨシは、琵琶湖の水質浄化に寄与しています。琵琶湖の水環境を守るために青少年育成学区民会議主催でヨシ刈りが行われ、小中学生や各自治会から、また学校ボランティアとして活動に参加しています。



### 青少年問題を考える市民の集い・堅田のWA

<2月>

堅田のWAは地域の教育力を高め、地域の輪を広げるため毎年開催されています。児童生徒たちの意見発表やアトラクション、パネルディスカッションや講演など様々な内容で行われます。中学生や高校生が司会進行や会場準備さらには意見発表やパネルディスカッションに参加します。



### 漁り火祭り

<3月>

12月に刈り取ったヨシを湖辺に並べ、漁り火として燃やすセレモニーです。中学生は、意見発表と点火係として30名以上の生徒がボランティアとして活動に参加しています。



### 花づくり

<3月>

堅田学区の保育園・幼稚園・小学校・中学校の卒業生や卒園児への心のこもった贈り物を「青少年育成学区民会議」の方々よりプレゼントして下さいます。そのプレゼントの花束を小中学生が手伝って作っています。

