

主任事務主事研修

目的	学校事務に係る遵守事項について、正しい認識と理解をもち、公務員としての高い使命感と倫理観に基づき事務を執行し、不祥事の未然防止を図る。
----	---

対象	1～3年次の主任事務主事
----	--------------

回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
	[選択研修] (半日×1回) 7月～8月	<input type="checkbox"/> 「教職員の心と技を磨く研修1～4」(5は選択不可) <input type="checkbox"/> 「特別支援教育研修1～4」 ※受講申し込みについては、6月下旬に各校へ別途連絡する。 必ず確認し、受講漏れのないようにすること。		左記から 1つ選択

備考 ※在勤校で使用している名札を持参してください。

※会場は客席使用のため、机はありません。バインダー等をお持ちください。

対象	5年次の主任事務主事
----	------------

回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
	[選択研修] (半日×1回) 7月～8月	<input type="checkbox"/> 「教職員の心と技を磨く研修1～4」(5は選択不可) <input type="checkbox"/> 「特別支援教育研修1～4」 ※受講申し込みについては、6月下旬に各校へ別途連絡する。 必ず確認し、受講漏れのないようにすること。		左記から 1つ選択

備考 ※在勤校で使用している名札を持参してください。

※会場は客席使用のため、机はありません。バインダー等をお持ちください。

対象	6年次の主任事務主事
----	------------

回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
1	1/17(金) 13:30～16:30	◇カリキュラム・マネジメントの充実と「主体的・対話的で深い学び」を実現するための授業改善(講義・演習) ※中堅教諭等資質向上研修と合同開催	京都大学 石井 英真	大津市 生涯学習 センター ホール

備考 ※在勤校で使用している名札を持参してください。

対象	7年次以降の主任事務主事
----	--------------

回	日時	研修内容(形態)	講師	会場
	[選択研修] (半日×1回) 7月～8月	<input type="checkbox"/> 「教職員の心と技を磨く研修1～4」(5は選択不可) <input type="checkbox"/> 「特別支援教育研修1～4」 ※受講申し込みについては、6月下旬に各校へ別途連絡する。 必ず確認し、受講漏れのないようにすること。		左記から 1つ選択

備考 ※在勤校で使用している名札を持参してください。

※会場は客席使用のため、机はありません。バインダー等をお持ちください。

4年次の主任事務主事が受講する教職員室主催の研修

7/31(水) 9:30~12:00	◇ハラスメント防止研修(講義・演習) 「教職員とハラスメント」(仮題) ~ハラスメントの背景と防止の為のポイント~	スクールロイヤー	大津市民 文化会館
-----------------------	---	----------	--------------