

【2024 年度役割分担一覧表】以下を参考に「役割分担希望用紙」をご提出ください。

①校内環境整備(1学期)→10名

- ・日程: 7月16日(火) 9時30分~10時30分
- ・集合場所: 図工室にて受付
- ・窓ふき、トイレ掃除、扇風機掃除などを予定

②校内環境整備(2学期)→10名

- ・日程: 11月29日(金) 14時~15時
- ・集合場所: 図工室にて受付
- ・窓ふき、トイレ掃除などを予定

③校内環境整備(3学期)→10名

- ・日程: 2月28日(金) 9時30分~10時30分
- ・集合場所: 図工室にて受付
- ・窓ふき、トイレ掃除などを予定

④運動場環境整備(溝さらい・草抜き)→25名

- ・日程: 10月4日(金) 8時30分~9時30分
- ・集合場所: 運動場グラウンド(通用門にて受付)
- ・運動場の溝に溜まった泥を上げることで運動場の水はけをよくします。
- ・夏の間に伸びた運動場の草を抜き、運動会へと備えます。
- ・1~4年生の児童といっしょに行います。

⑤学校保健委員会→12名

- ・日程: 8月下旬予定 学校にて開催
(日程の正式決定は後日になります。tetoru 配信等でお知らせします。)
- ・学校における健康問題を協議する機関。栄養問題などの勉強会などを開きます。

⑥運動会の設営準備→10名

- ・日程: 10月17日(木) 13時30分~15時15分
- ・集合場所: 運動場グラウンド
- ・運動会前日にテント等の設営準備をお手伝いします。
- ・運動会が延期になった場合は運動会予備日前日の 10月21日(月) になります。できる範囲でご参加ください。

⑦運動会后片付け→10名

- ・日程: 10月18日(金) 運動会終了後
- ・集合場所: 運動場グラウンド
- ・運動会が延期になった場合は運動会予備日の 10月22日(火) になります。できる範囲でご参加ください。

⑧通学路点検→2名

- ・日程： 6月19日(水) 9時50分～12時
- ・集合場所： 図工室
- ・学校・教育委員会・警察・市役所・交通安全協会などと同会で通学路の危険箇所を点検・協議します。

⑨登校見守り+カーテン洗濯→42名(6月より来年度の5月まで各週1名ずつ)

- ・自分の子どもが所属する登校班で集合場所から学校まで付き添い登校をします。
- ・指定された1週間の中でご都合の良い日、最低1日お願いいたします。もちろん毎日の付き添い登校も大歓迎。
- ・指定された週が「都合が悪い!」「子どもが体調を崩してお休みした!」という場合は、任意の別の週に活動してください。その際、保護者会幹事への連絡は不要です。各自の判断で活動してください。

カーテン洗濯

- ・1学期末の個別懇談会(7/12～18)の際に持ち帰り、夏休み中に学校へ持ち込み。
- ・各教室のカーテンを洗濯します。アイロンは不要です。
- ・個別懇談会終了時、担任よりお渡しします。
- ・カーテンの枚数によっては、カーテン洗濯免除の方もおられるかと思いますが、ご了承ください。

⑩～⑭街頭補導→5名(各回1名ずつ)

- ・日程 ⑩ 7月12日(金) 16時～17時 京阪大津京駅前集合
- ⑪ 8月23日(金) 16時～17時 ブランチ大津京D駐車場モンベル前集合
- ⑫ 11月15日(金) 16時～17時 京阪大津京駅前集合
- ⑬ 12月13日(金) 16時～17時 ブランチ大津京D駐車場モンベル前集合
- ⑭ 3月14日(金) 16時～17時 ブランチ大津京D駐車場モンベル前集合
- ・大津少年センター主催の活動です。少年センター職員・少年補導委員・警察・教職員・保護者で街頭啓発活動や、街頭補導パトロールを行います。(お子さんを同伴しての参加もOKです。)

⑮学年費会計監査→2名

- ・日程： 3月(日程の正式決定は後日になりますが、学校と相談可能です。但し学校業務時間内。)
- ・学校徴収の学年費(5,6年生に関しては積立費も)の会計監査を行います。
- ・学校事務が会計を締めてから卒業式までの間に1日だけ学校にて1時間程度監査作業。(印鑑持参)
- ・日程が決まり次第、職員室事務員から連絡します。

⑯夏祭り抽選会場手伝い→20名

- ・日程： 8月4日(日) 17時～21時
- ・集合場所： 小学校運動場グラウンド(抽選会場)
- ・藤尾学区夏祭りの抽選会場のお手伝いをします。
- ・17～21時の間1時間交代(各5名)*担当時間帯については幹事にて振り分けいたします。

⑰プール清掃→10名

- ・日程： 2025年5月(日程の正式決定は来年度になります。tetoru 配信等でお知らせします。)
- ・来年度の活動になりますので、1年～5年生の保護者の方のご参加をお願いします。
- ・例年、人手が足りていない状況のため、前年度からの役割分担をお願いすることになりました。ご理解とご協力のほどよろしく願います。