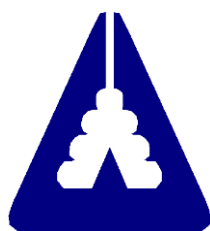


令和 5 年度



青山小学校のしおり



アオヤンマ

大津市立青山小学校

〒520 - 2101

滋賀県大津市青山三丁目16番1号

TEL 077-549-0266

FAX 077-549-0864

HP <http://www.otsu.ed.jp/ao-e/>

MAIL ao-e@otsu.ed.jp

入学にあたって準備いただくもの

☆服装について

◇登下校時・学校での服装 右下の写真のような「標準服」を着用します。

- 右の写真を基準に、白系のシャツ、黒・紺を基調としたセーター等であれば、形状・材質等は問いません。
(トレーナー、カーディガン、ワンポイントのあるものなども可) 気候や体調に合わせて調節してください。
- 黒・紺を基調として長ズボンを男女問わず着用していただいて構いません。



◇黄帽 黄帽を必ずかぶって登下校します。

- 休み時間など戸外に出る際にも使用します。
- 本校では6年間使用します。
- 市販されている物をご用意ください。
- 野球帽タイプ、チューリップタイプいずれも可です。



◇体育の服装 下の写真のような「体操服」を着用します。

半袖シャツ
紺色ハーフパンツ
赤白運動用帽子
体育館シューズ(体育館用)
運動靴(運動場用・・・登校時履いてきたもの)

- *半袖シャツの前と後ろの両面にゼッケン(縦15cm×横20cm)をつけ、名字のみ記入(1年生のみ、ひらがな表記)
- *冬季(11月～3月頃)は、長袖可(ゼッケン必要)
冬用トレーナー可(詳細は、秋頃改めてお知らせします。)



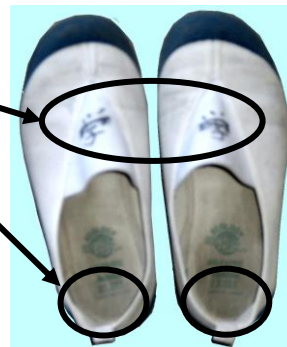
※標準服・体操服等につきましては、

「たうち衣料品店 TEL077-562-0823」「学生服の店ロング TEL077-545-7501」でも取り扱っていますが、同様のものであれば、他店で購入いただいても構いません。

◇くつについて くつについては、以下の通り区別しています。

※くつの甲とかかと部分にフルネームで記名をお願いします。

	用途	区別
上ぐつ	校舎内、教室等	白地で紺色のゴムふち
体育館シューズ	体育時（体育館）	白地で白色のゴムふち
下ぐつ	登校時、体育時（運動場）	運動のしやすいもの



◇名札について 学校で左胸につけて過ごします。

1年生の1学期のみ・・・ビニール製の名札になります（入学式当日にお渡しします）。

学校で左胸に付け、下校前に裏返して下校します。

1年生の2学期～卒業まで・・・プラスチック製（横長）の漢字フルネームの名札となります。

下校時は、学校に名札を置いて帰ります。

↓1学期のみ



2023年度

1年：紺

2年：黄

3年：緑

4年：白

5年：橙

6年：黄緑

☆家庭で用意していただくもの

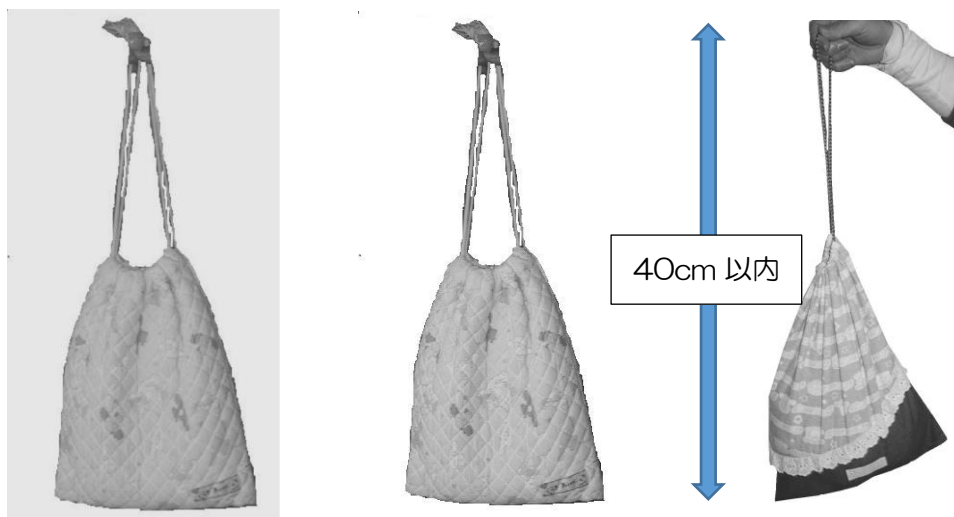
上靴袋

体育館シューズ袋

体操服袋

☆1年生の床から机のフックまでの高さは、約40cmです。

☆袋類は、ランドセルに入れて持ち帰ることが多いのでキルティングよりも薄手の生地が望ましいです。



給食袋

はし・はし箱・ナフキン・マスクを入れる袋・マスク（予備）・ハンドタオル（口拭き用）に加え、入学後に支給される米飯給食用ふた付き飯椀（直径12.8cm×高さ5.4cm 容積350mL程度）を入れます。

☆三角錐の形の袋は、お椀が入りにくいため、巾着の形が望ましいです。



【準備物一覧表】



全てのもちものに必ず記名（フルネーム）をお願いします。

<input checked="" type="checkbox"/>	準備物	注意事項・参照ページ等
<input type="checkbox"/>	軽くて背負いやすいもの	ランドセルやリュックサックなど
<input type="checkbox"/>	標準服	1ページを確認ください
<input type="checkbox"/>	黄帽	
<input type="checkbox"/>	上ぐつ	
<input type="checkbox"/>	上ぐつ袋	2ページを確認ください
<input type="checkbox"/>	体育館シューズ	
<input type="checkbox"/>	体育館シューズ袋	
<input type="checkbox"/>	運動靴（登校時、運動場で体育時）	履きやすく運動しやすいもの、雨天時は長靴可
<input type="checkbox"/>	体操服（半袖シャツ）	1ページを確認ください
<input type="checkbox"/>	体操服（紺色ハーフパンツ）	
<input type="checkbox"/>	赤白運動用帽子	
<input type="checkbox"/>	体操服袋	
<input type="checkbox"/>	ふでばこ	出し入れしやすく、飾りの少ない箱型のもの （鉛筆5本、赤鉛筆1本、名前ペン、消しゴムが入るもの。缶ペンケースは好ましくない）
<input type="checkbox"/>	消しゴム	よく消えるもの
<input type="checkbox"/>	下敷き	なるべく無地で割れにくいもの
<input type="checkbox"/>	赤鉛筆	赤青の2色ではなく、赤1色のもの
<input type="checkbox"/>	はさみ	先が丸くて、よく切れるもの
<input type="checkbox"/>	色鉛筆またはクーピーのようなもの	12色（24色は机に入らない）
<input type="checkbox"/>	パス	16色（クレヨンはさけてください。8色は少ない）
<input type="checkbox"/>	給食用具 □はし □はし箱 □マスク □ハンドタオル □マスクを入れる袋	2ページ、7ページを確認ください ※米飯給食用のおわんは、入学後に配布します。 （市からの無償給付です）
<input type="checkbox"/>	給食袋	※歯磨きは現段階では、感染予防の面からも実施して おりません。
<input type="checkbox"/>	ぞうきん2枚	1枚は記名（上拭き用）、1枚は無記名（共用）

☆学校からお渡しするもの

- ・教科書
- ・ノート類（国語、算数、自由帳、連絡帳）
- ・連絡袋
- ・入学当初に使用する鉛筆（1ダース）
- ・名前ペン
- ・のり 等

学校生活について

☆学習について 日課表にしたがって学校生活を送ります。（1時間の授業は45分間）

2023年度日課表（予定）

		月	火	水	木	金
8:20						
8:25						
8:30	手洗い	朝 学 習				
		朝の会（健康観察）				
8:40						
	1	(45)	(45)	(45)	(45)	(45)
9:25						
9:30	手洗い					
	2	(45)	(45)	(45)	(45)	(45)
10:15						
10:30		長 休 み・手洗いタイム				
10:35						
	3	(45)	(45)	(45)	(45)	(45)
11:20						
11:25	手洗い					
	4	(45)	(45)	(45)	(45)	(45)
12:10						
12:55		給食(ブラッシング)・手洗いタイム				
13:05		清 掃				
		昼 休 み・手洗いタイム				
13:30						
13:35	手洗い					
	5	(45)	(45)	(45)	(45)	(45)
14:20						
14:25	手洗い					
	6	委員会 クラブ	(45)	(45)	(45)	(45)
15:10						

委員会活動（5・6年） 月曜日（年間11回程度） 14：35～15：20

クラブ活動（4・5・6年） 月曜日（年間11回程度） 14：35～15：20

※コロナ感染防止のため、登校後・5分休憩・長休み・昼休みに手洗いタイムを推進しています。

※あくまで予定ですので、変更される場合があります。

2023年度 各学年の授業時間数（予定）

1年生

	月	火	水	木	金
朝	朝読書	健やか	I C T	健やか	朝読書
1	国語 1	国語 2	国語 3	国語 4	国語 5
2	国語 6	国語 7	国語 8	国語 9	算数 1
3	算数 2	算数 3	算数 4	生活 1	生活 2
4	生活 3	音楽 1	音楽 2	図工 1	図工 2
5	体育 1	体育 2	体育 3	道徳 1	学活 1
6					

合計 25 時間

2年生

	月	火	水	木	金
朝	朝読書	健やか	I C T	健やか	朝読書
1	国語 1	国語 2	国語 3	国語 4	国語 5
2	国語 6	国語 7	国語 8	国語 9	算数 1
3	算数 2	算数 3	算数 4	算数 5	生活 1
4	生活 2	生活 3	音楽 1	音楽 2	図工 1
5	図工 2	体育 1	体育 2	体育 3	道徳 1
6				学活 1	

合計 26 時間

3年生

	月	火	水	木	金
朝	朝読書	健やか	I C T	健やか	朝読書
1	国語 1	国語 2	国語 3	国語 4	国語 5
2	国語 6	算数 1	算数 2	算数 3	算数 4
3	算数 5	社会 1	社会 2	理科 1	理科 2
4	音楽 1	図工 1	体育 1	体育 2	体育 3
5	道徳 1	理・音・図	理・音・図	学活 1	外国語 1
6		総合 1	国語 7	総合 2	

合計 28 時間

4年生

	月	火	水	木	金
朝	朝読書	健やか	I C T	健やか	朝読書
1	国語 1	国語 2	国語 3	国語 4	国語 5
2	国語 6	算数 1	算数 2	算数 3	算数 4
3	算数 5	社会 1	社会 2	理科 1	理科 2
4	理科 3	音楽 1	図工 1	体育 1	体育 2
5	体育 3	道徳 1	社・音・図	社・音・図	外国語 1
6	クラブ	学活 1	国語 7	総合 1	総合 2

合計 29 (30) 時間

5年生

	月	火	水	木	金
朝	朝読書	健やか	I C T	健やか	朝読書
1	国語 1	国語 2	国語 3	国語 4	算数 1
2	算数 2	算数 3	算数 4	算数 5	社会 1
3	社会 2	理科 1	理科 2	理科 3	音楽 1
4	図工 1	家庭 1	体育 1	体育 2	道徳 1
5	社・家・図	社・家・図	外国語 1	外国語 2	学活
6	クラブ 委員会	体・音	国語 5	総合 1	総合 2

合計 30 時間

6年生

	月	火	水	木	金
朝	朝読書	健やか	I C T	健やか	朝読書
1	国語 1	国語 2	国語 3	国語 4	算数 1
2	算数 2	算数 3	算数 4	算数 5	社会 1
3	社会 2	理科 1	理科 2	理科 3	音楽 1
4	図工 1	家庭 1	体育 1	体育 2	道徳 1
5	社・家・図	社・家・図	外国語 1	外国語 2	学活
6	クラブ 委員会	体・音	国語 5	総合 1	総合 2

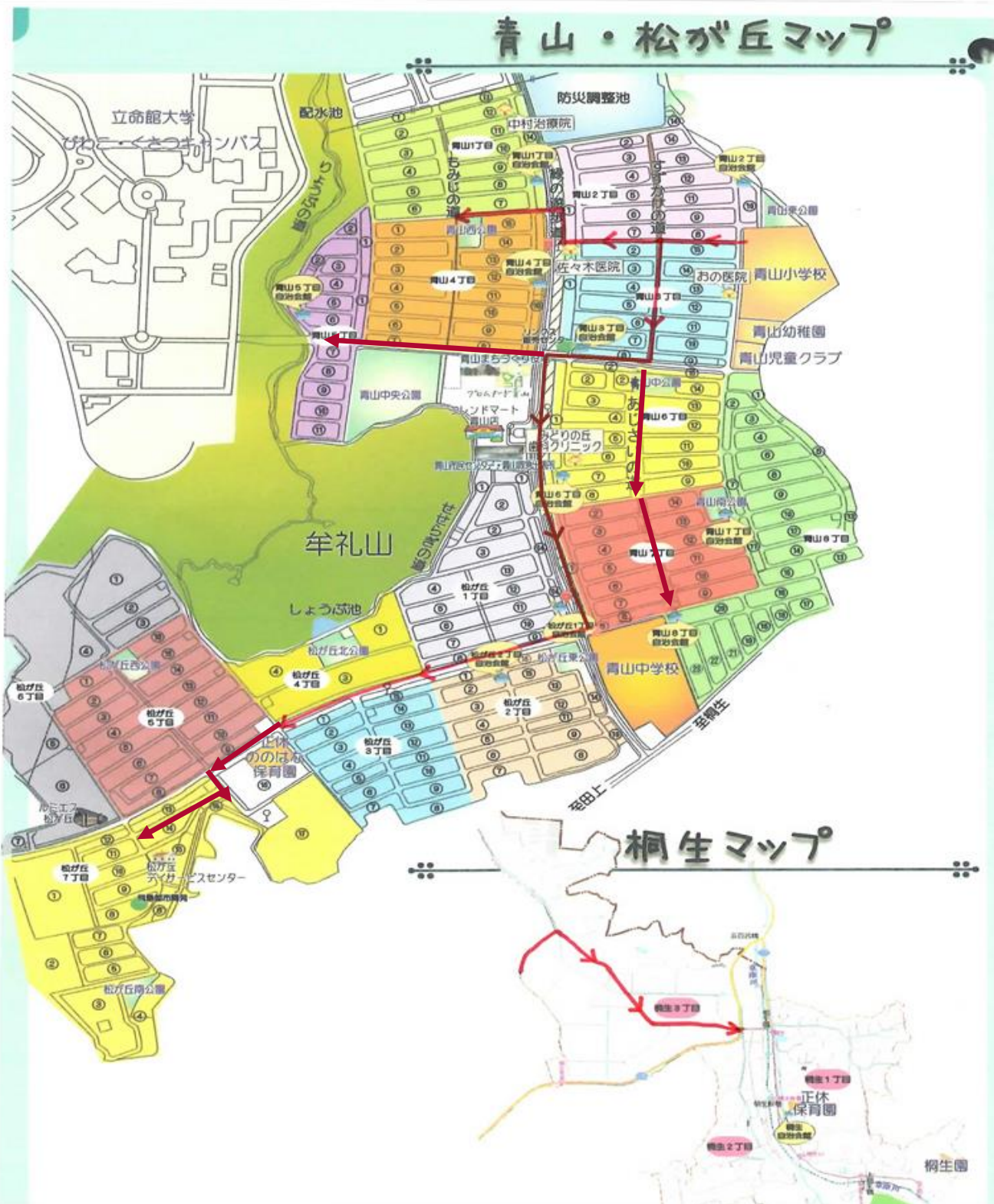
合計 30 時間

☆「外国語活動」は、1・2年生が年間24時間、3・4年生が年間35時間です。
☆5・6年生は「外国語」として年間70時間行います。

☆登下校について

- ①始業時刻は、8時20分です。登校は、地域ごとの登校班で集団登校し、8時から8時10分までに学校に到着するよう登校します。
- ②1年生の下校は、同じ地域や方面でまとまって下校します。
(5校時の時は14時40分、6校時の時は15時30分最終下校。※1年生は全ての曜日が、5校時日課です。)
- ③通学路は、児童生活調査票や独立行政法人日本スポーツ振興センター同意書に記入された経路を、必ず通るようにしてください。
- ④徒歩通学を原則としますので、車による送迎や学校付近の道路上の駐停車はおやめください。また、参観や行事等の際、支所や近隣の商業施設の駐車場における駐車については、おやめください。なお、病気やけが等で車での送迎が必要な場合は、担任までお申し出ください。

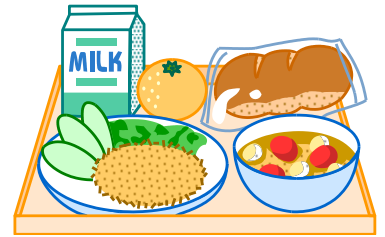
1年生の下校経路 (登校経路と異なる丁があるので注意)



給食について

1 内 容

- *主食 米飯：週4回 パン：週1回 麺：不定期
※米飯、パン、麺を提供する曜日は後日、お知らせします。
- *副食（主菜、副菜）
- *牛乳（飲用ヨーグルト：月2回）



2 給食の時に必要なもの

- ①ナフキン（机の上に敷いて食事をする。）
- ②米飯給食用おわん（米飯給食の日に洗って空のまま持たせてください。学校でご飯を盛りつけます。）
※配布後に、「青山小 氏名（フルネーム）」を必ず上ぶたとおわんの横に明記してください。
- ③おはし・はし箱（清潔なものを毎日持たせてください。）
- ④予備マスク（汚れた時の予備のマスク）
- ⑤ハンドタオル（口や手が汚れた時拭くのに使います。）
- ⑥マスクを入れる袋
（*①②③④⑤⑥を入れる給食袋を用意してください。）※2ページ参照

3 給食の時間（45分間）

配 膳 ～ 食 事 ～ 後片付け

（コロナウイルス感染症拡大防止のため、給食後の歯磨きを行っていません。）

4 給食費

- *給食費は1食240円です。給食費の月額額は1食あたりの（単価240円）×（その月の喫食日数）となります。
- *給食費の支払いは口座振替（市が学校給食費を一括して徴収・管理）になります。学校給食費口座振替依頼書を希望する金融機関にご提出ください。
- *口座振替日は、給食実施月の翌月28日（28日が金融機関休業日の場合は翌営業日）です。
（2・3月分は2か月分をまとめて3月28日に引き落とされます）。
- *万一、口座振替ができなかった場合には、納付書を送付しますので、期限までに納付書に記載の金融機関等の窓口で直接納付してください。

5 長期欠席による給食の停止

学校給食は、大津市教育委員会からのご案内のとおり、病気や怪我等により長期にわたって欠席することとなった場合には、その日の1週間前の午前中まで（給食実施日の7日前の日が休日等の場合には、その直前の平日）に学校へ連絡いただければ、その間の学校給食費の支払いは発生しないように手続きをします。その際の保護者の皆さまからの連絡方法につきましては、連絡ミスによる誤発注を避けるため、電話や口頭ではなく、連絡帳または8ページ様式「給食停止申込書」に必要事項を記入し、担任にお渡しください。

なお、長期欠席の申し出があっても、給食停止の申し出がない限り、給食の停止はしません。停止が必要な場合には、必ず上記の方法でご連絡ください。

※以下の様式は本校 HP に掲載していますので、プリントアウトしてお使いください。

提出日 年 月 日

給食停止申込書	
年 組 氏名 ()	
給食停止の理由	
停止希望期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

(学校記入欄 受付日 年 月 日)

就学援助費について

就学に必要な経費の一部を援助する就学援助制度があります。

認定の要件や申請方法、給付金額等についての詳細は、同封の『令和5年度（2023年度）就学援助費・特別支援教育就学奨励費の申請のご案内』をご確認ください。

申請受付 令和5年3月2日（木）から随時

【注意】新入学学用品費（小学校：予定 51,060円）の給付を受けるためには4月から認定を受ける必要があります。必ず下記の期間に申請ください。

4月認定申請期間 令和5年3月2日（木）～4月10日（月）

この申請は毎年度必要となりますのでご注意ください。

修学旅行費の給付を受けるためには、修学旅行実施月に認定されている必要があります。6年生になる年度にはこの点にもお気をつけください。

☆連絡方法について

○学校からの連絡方法

- ア. プリント…学校からのお知らせ文書等をよく読んでください。
- イ. 連絡帳 …個人用の連絡帳を通して連絡を取ることがあります。
- ウ. 電話 …緊急の時に電話します。

☆全校的には、メール配信をします。コロナ感染状況により入学前に緊急に連絡することもありますので、必ず近日中に登録してください。本日より登録可能です。しおりのご案内をご確認ください。

☆学校からの配布物のデジタル化を進めています。学校便りや学年通信、給食の献立等については、原則として本校ホームページへの掲載としています。

☆お子さんが欠席された場合、次の日の連絡を近くの友達に届けてもらうことはしません。通信や時間割で確認し、用意してください。

○家庭からの連絡方法

- ア. 連絡帳 … 質問や連絡などがある時は、連絡帳を通して連絡してください。
- イ. 欠席 … 欠席・遅刻・早退等の場合は、13ページに掲載してあるQRコードを読み取り、WEB上から届け出てください。
「欠席・遅刻・早退・見学届」用紙を使っていただくことも可能です。(HPからプリントアウトできます。)に理由を記入して登校班の友達に連絡してください。
※緊急の場合を除き、電話連絡は、控えてください。
- ウ. 体育の見学…「欠席・遅刻・早退・見学届」用紙か連絡帳に理由を記入して担任に提出してください。

☆遅刻や早退の場合、保護者による送迎をお願いします。子ども一人になることは避けてください。

☆水筒など、忘れ物を届けていただいた場合は、職員玄関の「ご来校者カード」に必要事項を記入し、直接教室までお届けください。

☆安全面から学校に忘れたものを取りに来ないように子どもたちに指導しています。ご協力をお願いします。

○学校での電話対応時間について

午前7時45分から午後6時までとなっています。(長期休業期間は午前8時20分から午後4時50分まで)この時間以外は、応答メッセージによる電話対応とさせていただきます。



CONTENTS

- 学校からのお便り
 - eライブラリ
 - 欠席・遅刻・早退・見学届
 - 給食停止申込書
 - 標準服について
 - 基本の学習用具
 - 給食の献立
 - らんちたいむ
 - PTAのページ
- など

青山小学校メール配信システムへの登録のご案内

さて、青山小学校では、不審者情報や災害時の緊急連絡等についてメール配信させていただいております。現時点では、ご案内のとおり4月10日（月）に入学式をする予定ですが、今後の状況によっては、場所や時間等に変更があることも考えられます。ホームページとともに情報提供をしていきますので、下記の要項を熟読していただき、携帯電話での利用者登録をお願いします。

記

- 1 名称** メール配信システム（グループ名：青山小学校）
- 2 対象** 大津市立青山小学校の保護者、スクールガード、学校協力者、教職員
- 3 配信内容** 青山小学校から登録者への情報
(入学式関係、不審者情報、災害時の緊急対応、学級閉鎖、その他)
- 4 登録方法**

- ① 下記のアドレスに空メールを送信するか、右下のQRコードを読み取り、空メールを送信する。
- ② 青山小学校から返信された登録用メールに示されたアドレスをクリックする。
- ③ 登録画面に必要事項を入力する。

- 1 **【子どもさんのお名前】** の入力（2人以上の場合→例 花子・太郎 のように入力ください。）
- 2 **【フリガナ】** の入力 ※必ずカタカナでお願いします。
- 3 **【携帯メールアドレス】** → メールアドレス を入力
- 3 **【保護者・地域・教職員の別】** → 保護者 にチェック
- 4 **【令和5年度】** → 新1年生 にチェック
※携帯端末のアドレスは自動的に登録されます。

- ⑤ 「確認」を押して送信する。
- ⑥ 「登録完了通知」のメールが返信される。

登録用メールアドレス
20sao@wbi.jp

QRコード



5 個人情報保護

個人情報の取り扱いについては、大津市個人情報保護条例及び大津市情報セキュリティ基本方針を遵守します。

6 注意事項

- ① 利用にかかる携帯電話の料金などは、利用者の負担となります。
- ② ご兄弟関係ですでに登録されている場合、新規の登録と同じように上のアドレスに空メールするか、QRコードを読み取り、画面一番下の「メール配信登録者用情報変更」にメールアドレスを入力し、**情報変更** ボタンを押してください。再登録用のURLが送られてきますので、アドレスをクリックすると登録していただいている画面が出ますので、令和5年度の**新1年生** にチェックいただき、変更してください。
- ③ 毎月1日に確認メールを配信します。配信されているかどうかをご確認ください。
- ④ ご不明な点や、登録後のメールアドレスの変更等があった場合は、学校までお問い合わせください。

保健室より



1. 規則正しい生活のリズムを

規則正しい生活は、健康な体、心づくりの土台となります。
学校生活や学習への取り組み方（意欲や集中力など）にも関係します。
早寝、早起きを心がけ、朝の時間にゆとりをもって、朝食をしっかりと食べて登校させてください。

2. 毎日、登校前に健康チェックを（朝の健康観察）



お子さんの顔色、食欲、元気の有無などお子さんの体調に気をつけてあげてください。また、必ず毎朝の体温測定をお願いします。
特に、登校前に元気がない時など、いつもとちがう様子ときは、無理せず様子をみて、休養をとるようにしてください。（特に流行性、感染性の病気の疑いがあるときは、受診をして休養をとるようにしてください。）

☆出席停止について

流行性、感染性の疾病は、その種類によって出席停止となります。

（その場合は、必ず医師の診断を受けて学校までご連絡ください。診断書は必要ありません。）

★出席停止となる疾病（一部）

第2類（学校感染症と出席停止期間）

感染症の種類	出席停止期間の基準
インフルエンザ（季節性）	発症後5日間を過ぎ、かつ解熱後2日間が過ぎるまで
百日咳	特有の咳が消える、または5日間の抗菌性物質製剤による治癒終了まで
麻疹（はしか）	解熱後、3日を経過するまで
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺の腫脹（はれ）がでた後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
風疹	発疹が消失するまで
水痘（みずぼうそう）	すべての発疹が痂皮化（かさぶた）するまで
咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消退後、2日を経過するまで

*大津市では、第3類・その他の感染症（溶連菌感染症、手足口病、伝染性紅斑、ヘルパンギーナ、マイコプラズマ感染症など）は出席停止扱いになりません。（平成12年大津市医師会確認）

*新型コロナウイルス感染症に罹患した場合、出席停止となります。

3. 緊急連絡先について

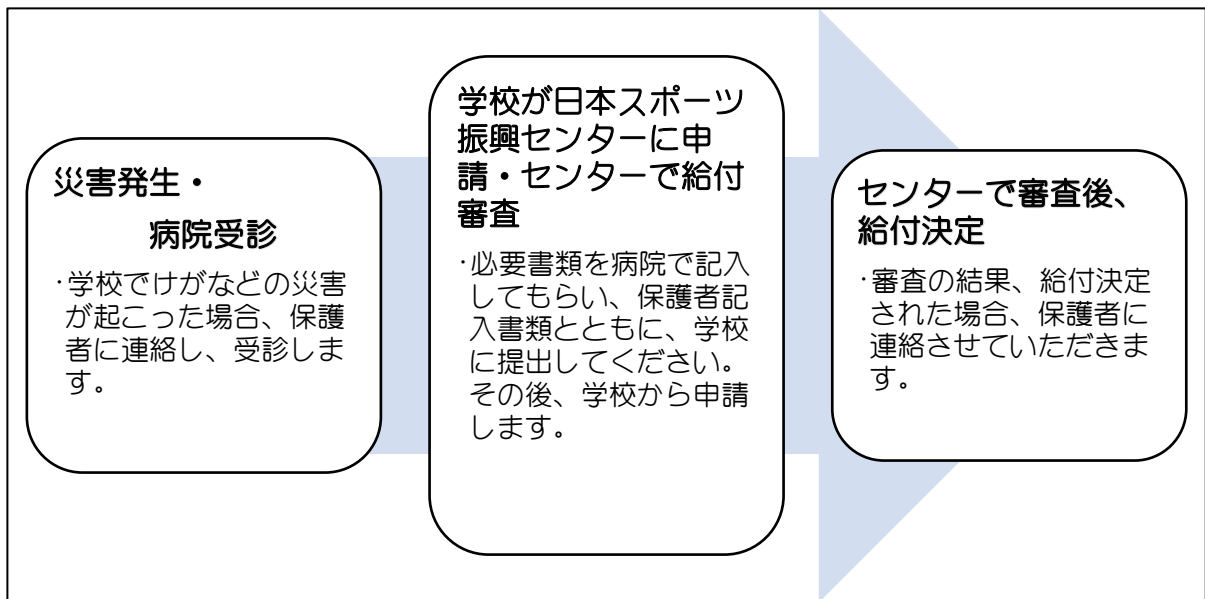
学校で具合が悪くなったり、けがをしたりして、緊急に連絡をとることがあります。

「児童生活調査票」の連絡先記入欄には、**確実に連絡がとれる電話番号(勤務先・携帯電話など)**をご記入ください。(ご相談したいことや確認したいこともありますので、必ずお願いします。)

4. 日本スポーツ振興センターの加入について (別紙プリント参照)

※日本スポーツ振興センターのチラシと大津市教育委員会のお手紙をよくお読みいただき、ご加入ください。掛け金の集金は9月になります。

<手続きの方法>



5. 健康面で気になることや配慮が必要なお子さんはお知らせください

- 心臓病、腎臓病、川崎病などの病気で、定期的に受診されている方
- 熱性けいれん、てんかん等で定期的に受診されたり、経過観察をされたりしている方
- 慢性の病気で、定期的に受診されている方
- アレルギー（食物アレルギー、ぜんそくなど）などがあり、学校生活を送る上で配慮が必要な方

上記の項目に当てはまるお子さんは、学校まで必ずご連絡ください。特に、心臓病・川崎病・腎臓病・糖尿病・配慮の必要なアレルギー疾患などは、学校生活での制限や配慮事項を医師からご指導いただくための「管理指導表」がありますので、お申し出ください。

また、就学時健康診断で治療のおすすめを受けられた場合は、治療をお願いします。

6. 何かありましたら、保健室までお気軽にお声かけください

心身の健康のことでご心配なことがありましたら、養護教諭までお気軽にお話しください。子どもたちの心や体の健やかな成長を保護者の皆様とともに見守り、支えていきたいと思っております。

欠席届について

○ウェブ上のフォームに入力して学校に連絡してください。

「Microsoft Forms」のサービスを利用した、欠席・遅刻・早退連絡フォームを使用しています。ご家庭にあるPC・スマートフォン・携帯電話から以下のQRコードを読み込むか、毎月1日にメール配信で送信するURLをクリックしてください。その上で、必要事項を「青山小学校欠席・遅刻・早退連絡フォーム」に入力し、送信してください。

※通学班への連絡は忘れずに行ってください。みんなが集まるまで待っていることがよくあります。

※当日8時20分以降の連絡については、電話をお願いします。

※必ず、保護者の方が連絡をしてください。

※紙の欠席・遅刻・早退届を使用することも可能です。（1部同封してあります。）

※欠席届は青山小学校のホームページからもプリントアウトできます。



体調不良の場合は、メッセージに発熱や詳しい症状を忘れずに入力してください。

入学式のご案内

1. 日 時 令和5年4月10日（月）

受 付 9時30分～ 10時00分
入学式 10時00分～ 11時00分

2. 会 場 青山小学校 体育館

3. 受 付 昇降口前（運動場側）

- ①昇降口前でクラスを確認してください。
- ②下駄箱の確認を行ってください。
- ③受付で書類をお渡しください。
- ④教室にて座席確認と机上配布物の受け取りをお願いします。
- ⑤体育館へ移動してください

4. 服装・持ち物 新入生児童：標準服・黄帽・ランドセル・上靴
保 護 者：上履き・教科書を入れる袋

5.連絡事項

※座席は出席番号順による指定席です。

※保護者同伴で、徒歩で登校して下さい。駐車場はありません。
近隣の道路や商業施設への駐車はおやめください。

※病気等でやむをえず欠席の場合は、当日午前8時15分までに電話か文書で届けて下さい。

※新型コロナウイルスの感染状況によっては変更になることがあります。

今後入学式を含め、入学に関わる学校からのご案内、お知らせにつきましては、本校ホームページ及びメール配信にて行っていきます。随時ご確認ください。

※4月10日（月）入学式の提出書類
（お渡ししている封筒に入れ、ご提出ください。）

- 大津市より送られてきた入学通知書
- 児童生活調査票
- 保健調査票
- 運動器検診保健調査票
- 心臓検診票
- 独立行政法人日本スポーツ振興センター同意書
- 結核健康診断に関わる海外居住歴調査
（海外での居住歴がない場合も全員提出ください）

袋の中に入っている資料

- 1 入学のしおり
- ☆ 2 児童生活調査票
- 3 欠席・遅刻・早退・見学届
- 4 登下校ミマモルメ
- 5 令和5年度(2023年度)就学援助費・特別支援教育就学奨励費の申請のご案内
- 6 保健関係
 - ① 保健関係の提出書類について
 - ② 記入例(②・③・④・⑤について)
 - ③ 運動器検診保健調査票記入のお願い
- ☆④ 保健調査票
- ☆⑤ 運動器検診保健調査票
- ☆⑥ 心臓検診票
- ☆⑦ 独立行政法人日本スポーツ振興センターより(4枚)
(提出は 同意書のみ)
- ☆⑧ 結核健康診断に関わる海外居住歴調査
(海外での居住歴がない場合も全員提出)

☆のついているものは、
4月10日(月)の入学式当日にご提出ください。